БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Белгород

«03» ноября 2023 г. № 81

Об утверждении процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства

В соответствии с подпунктом е) пункта 2.5 раздела 2 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области, утвержденного постановлением Губернатора Белгородской области от 26 февраля 2019 года № 8 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проведению внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства, и утвердить ее состав (Приложение 1).

2. Утвердить порядок проведения внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления по туризму Белгородской области **И.С. Подзолкова**

Приложение № 1
к приказу управления по туризму
Белгородской области
от «03» ноября 2023 года № 89

Состав комиссии по проведению внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства

Кац Виктория Борисовна	заместитель начальника управления - начальник отдела государственного регулирования туристской деятельности и реализации государственных программ, председатель комиссии
Анисимова Олеся Михайловна	начальник отдела ресурсного обеспечения, заместитель председателя комиссии
Киреева Кристина Игоревна	консультант отдела государственного регулирования туристской деятельности и реализации государственных программ, секретарь комиссии

Приложение № 2
к приказу управления по туризму
Белгородской области
от «23» ноября 2023 года № 91

Порядок проведения внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства (далее - Порядок), разработан в целях определения требований и процедур по организации и проведению внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса (далее - внутреннее расследование) управления по туризму Белгородской области в случае нарушения антимонопольного законодательства (далее - Управление).

1.2. Внутреннее расследование осуществляется комиссией по проведению внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса Управления в случае нарушения антимонопольного законодательства (далее - Комиссия), в целях минимизации и исключения обстоятельств, влекущих нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

1.3. Результаты внутреннего расследования отражаются в ежегодном докладе об антимонопольном комплаенсе Управления.

2. Положение о Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит внутренние расследования нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, допущенных Управлением, должностным лицом Управления;

б) урегулирует разногласия по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникшие между структурными подразделениями Управления;

в) принимает решения о применении мер, направленных на предупреждение нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий при соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2.2. Принципы работы Комиссии:

а) компетентность, беспристрастность и объективность при проведении внутренних расследований нарушения требований антимонопольного

законодательства Российской Федерации, урегулировании разногласий при соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

б) своевременность рассмотрения документов и принятия решения;

в) соблюдение этических норм;

г) конфиденциальность.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом Управления.

2.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, члена Комиссии. Количественный состав Комиссии должен составлять не менее трех человек.

2.5. Председатель Комиссии:

а) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

б) согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;

в) председательствует на заседаниях Комиссии;

г) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

д) ведет заседание Комиссии;

е) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

ж) голосует на заседании Комиссии;

з) утверждает протоколы заседания Комиссии.

2.6. Заместитель председателя Комиссии осуществляет функции председателя Комиссии, в случае его отсутствия и выполняет полномочия, предусмотренные в пункте 2.8.

2.7. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии;

б) ведет, оформляет и подписывает протоколы заседания Комиссии;

в) представляет протоколы заседаний Комиссии на утверждение председателю и членам Комиссии;

г) ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;

д) организует проведение заседания Комиссии;

е) голосует на заседании Комиссии.

2.8. Члены Комиссии:

а) рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;

б) высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

в) голосуют на заседании Комиссии;

г) подписывают протоколы заседания Комиссии.

2.9. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа работников Управления, не входящие в состав Комиссии.

2.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости:

а) в случае нарушения Управлением, должностным лицом Управления требований антимонопольного законодательства Российской Федерации - в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения информации о нарушении антимонопольного законодательства Российской Федерации;

б) при возникновении разногласий при соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации между структурными подразделениями Управления - в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующих обращений подразделений Управления.

2.11. Секретарь Комиссии не позднее рабочего дня, предшествующего дню заседания Комиссии, сообщает членам Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

2.12. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на Заседании Комиссии присутствует более половины от ее состава.

2.14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии. Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

3. Порядок внутреннего расследования

3.1. При получении информации о нарушении Управлением, должностным лицом Управления требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также о наличии неурегулированных разногласий, связанных с соблюдением требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, председатель Комиссии или член Комиссии инициирует проведение заседания в сроки, определенные пунктом 2.10 настоящего Положения.

3.2. В ходе проведения внутреннего расследования председатель Комиссии вправе запрашивать у работников Управления документы, информацию и пояснения, необходимые для проведения внутреннего расследования.

3.3. Работники Управления не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса, представляют председателю Комиссии документы, информацию и пояснения, необходимые для проведения внутреннего расследования.

3.4. Комиссия на заседании рассматривает информацию о нарушении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, обращения работников Управления, а также документы, информацию, пояснения, собранные в рамках проведения внутреннего расследования, и принимает решения, которые отражаются в протоколе заседания Комиссии:

а) о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий при соблюдении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникших в подразделениях Управления;

б) о мерах, направленных на предупреждение нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, по каждому случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, допущенному Управлением, должностным лицом Управления;

в) об информировании начальника Управления о выявлении в ходе внутреннего расследования факта совершения работником Управления дисциплинарного проступка (неисполнения или ненадлежащего исполнения работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей), который привел к нарушению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации. При несогласии с принятым Комиссией решением, член Комиссии вправе представить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

3.5. Кроме решений по результатам внутреннего расследования протокол заседания Комиссии должен содержать:

а) информацию о составе Комиссии, членах Комиссии, присутствовавших на заседании Комиссии;

б) основание проведения внутреннего расследования;

в) факты и обстоятельства, изученные и установленные в ходе проведения внутреннего расследования;

д) информацию о нарушении требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, допущенных Управлением, должностным лицом Управления, причины и условия, которые привели к нарушению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

г) риски нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, выявленные при рассмотрении разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникших в подразделениях Управления, причины и условия, которые способствовали возникновению выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, предложения о мерах по их минимизации и нивелированию.

3.6. Протокол заседания Комиссии подписывают председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии.

3.7. При выявлении в ходе внутреннего расследования факта совершения государственным гражданским служащим Управления дисциплинарного проступка, который привел к нарушению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, осуществляются процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Белгородской области, регулирующими трудовые отношения с государственными гражданскими служащими.

3.8. При выявлении в ходе внутреннего расследования факта совершения работником Управления, не являющимся государственным гражданским служащим, дисциплинарного проступка, который привел к нарушению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, осуществляются процедуры, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.